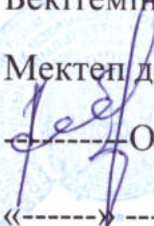


Бекітемін
Мектеп директоры

-----О.Атанғарин
«-----»-----2022

«Химия» оқу кабинетінің паспорты

2022-2023 оқу жылы

Әдістемелік бірлестік отырысында қаралды

№1 хаттама «*26*» *01*-----2022 ж.

ӘБ жетекшісі *Күріш*-----А.Б. Құрманалина

Бұлақтыкөл орта мектебі



«Химия» оқу кабинетінің паспорты

2023-2024 оқу жылы

Әдістемелік бірлестік отырысында қаралды

№1 хаттама «29» 01-2023 ж.

ӘБ жетекшісі *Курбан* А.Б. Құрманалина

Бұлақтыкөл орта мектебі

Химия кабинетінің 2022-2023 оқу жылындағы жұмыс жоспары

№	Жұмыс жоспары	Мерзімі	Орындалуына жауапты
1	Білім беру бағдарламаларының тематикалық жоспарына анализ	қыркүйек	меңгеруші
2	7-9 сыныптарға химия зертханалық жұмыстардың жетілуі.	Оқу жыл басында	меңгеруші
3	Дидактикалық материалдар жинақтау	Жыл бойы	меңгеруші
4	Уланғыш заттармен жұмыс істеу кезінде сақтық шараларын қарау	Жыл бойы	меңгеруші
5	Оқу бөлмесінің жабдықтарын жаңарту, эстетикалық жағынан рәсімдеу	Жыл бойы	меңгеруші
6	Дидактикалық материалдарымен толықтыру жұмыстарын жалғастыру Тестілеу бойынша материалдар жинау	Жыл бойы	меңгеруші
8	Мектеп көлемінде біріңғай ақпараттық білім беру системасының бастамасы	Жыл басында	меңгеруші
9	Кабинет ішін көрнекіліктермен толықтыру.	үнемі	меңгеруші

Кабинет меңгерушісі: Күсепбергенова Н.К.

Химия кабинетінің 2023-2024 оқу жылындағы жұмыс жоспары

№	Жұмыс жоспары	Мерзімі	Орындалуына жауапты
1	Кабинетті жаңа оқу жылына дайындау (жөндеу жұмыстары)	қыркүйек	меңгеруші
2	Техникалық қауіпсіздік нормаларына сай приборлармен құрал-жабдықтарды тексерістен өткізу	Оқу жыл басында	меңгеруші
3	Дидактикалық материалдар жинақтау	Жыл бойы	меңгеруші
4	Уланғыш заттармен жұмыс істеу кезінде сақтық шараларын қарау	Жыл бойы	меңгеруші
5	Оқу бөлмесінің жабдықтарын жаңарту, эстетикалық жағынан рәсімдеу	Жыл бойы	меңгеруші
6	Дидактикалық материалдарымен толықтыру жұмыстарын жалғастыру Тестілеу бойынша материалдар жинау	Жыл бойы	меңгеруші
8	Мектеп көлемінде біріңғай ақпараттық білім беру системасының бастамасы	Жыл басында	меңгеруші
9	Кабинет ішін көрнекіліктермен толықтыру.	үнемі	меңгеруші

Кабинет меңгерушісі: Күсепбергенова Н.К.

№ __ КАБИНЕТТІҢ ПАЙДАЛАНУ КЕСТЕСІ
2023- 2024 оқу жылы

[illegible]

№ __ КАБИНЕТТІҢ ПАЙДАЛАНУ КЕСТЕСІ
2022- 2023 оқу жылы

Сабак	Дүйсенбі	Сейсенбі	Сәрсенбі	Бейсенбі	Жұма
	Сынып Мұғалім	Сынып Мұғалім	Сынып Мұғалім	Сынып Мұғалім	Сынып Мұғалім
I ауысым					
1					
2	11	10	9		
3					
4		8		8	9
5					10
6			11		
II ауысым					
					7

Бөлмеде жұмыс жасайтын мұғалімдердің аты-жөні: Күсепбергенова Нұржайдар Көшкінбайқызы

Бөлменің іскі қосылған уақыты:

Бөлме қандай сыныптар үшін жабдықталған: 7-11 сыныптар үшін

Бөлме ауданы: бір бөлме.

Бөлмені қамқорлыққа алған кәсіпорын: --

Қандай мекемелермен байланыс орнатылған: --

Оқытушы үстелінің жабдықталуы: жабдықталған

Сынып тақтасының көрінісі және жабдықталуы: соңғы үлгідегі, магнитті, жасыл тақта.

Электр жарығының сұлбасы: төменде көрсетілген

Техникалық оқыту құралдарының және қолданылуының автоматтық басқаруының сұлбасы: төменде көрсетілген

Бөлме көлемі:

Бөлме ұзындығы:

Микроклимат

Жылу жүйесі: орталықтандырылған

Желдеткіші: терезе

Бөлме температурасы: +18.....+2

Бөлменің жарықпен қамтылуы

терезенің орналасуы: оң жақтан

күннен қорғанысы:

жарықтың орналасы: төбеде

ОҚУ КАБИНЕТІНЕ ҚОЙЫЛАТЫН ТАЛАПТАР

Кабинеттің құжаты бойынша талапқа сай жабдықталған түтіктер мен техникалық құралдар, көрнекті құралдар, оқулықтар, әдістемеліктер, дидактикалық құралдар және басқалар.

Оқу жылында (келешекте) жасалатын кабинеттің жұмыс жоспары.

Оқу кабинетінде техникалық қауіпсіздік және гигиеналық тазалық ережесін сақтау.

Оқу кабинеті безендірілгенде эстетикалық талапқа сай ауыстырылатын, ауыстырылмайтын сабақ – хабарлама стендтері, суретті жабдықтар, тағы басқа құралдар болу керек (оқу кабинетінің жұмыс жоспарына сәйкес).

Кабинеттің оқу жабдықтарымен, оқу - әдістемелік құралдармен, мектептегі білім жоспарынан орындау үшін қажет.

Кабинетте сақталатын тәртіптер

Атаулары	
Техникалық қауіпсіздік ережесі	+
Санитарлық – тазалық нормасы:	+
Жиһаздың жағдайы	+
Кабинеттің толық жағдайы (еден, қабырға, терезе)	+

Оқу кабинетінің пайдалану ережесі

1. Оқу кабинетін сабақтың басталуынан 15 минут бұрын ашу қажет.
2. Оқушылар кабинетте тек қана ауыстырылған аяқ киімде болуы қажет.
3. Оқушылар кабинетте мұғаліммен бірге болу керек.
4. Кабинеттің ауасын әр үзілісте тазартып тұру қажет.
5. Мұғалім сабақтан соң кабинетте тазалық жүргізуді ұйымдастырып отыруы қажет.

ОҚУ КАБИНЕТІНІҢ ОҚУ ЖЫЛЫНДА (КЕЛЕШЕКТЕ) ЖАСАЛАТЫН ЖҰМЫС ЖОСПАРЫНА ҚОЙЫЛАТЫН ТАЛАПТАРЫ

Кабинет жоспары кабинетке жауап беретін пән мұғалімімен кабинеттің қызметіне сәйкес жасалынады.

Бірінші бөлім – кабинеттің өткен жылғы жұмысына талдау жасау.

Екінші бөлім – жаңа оқу жылының міндеттеріне, көрсететін тақырыптық жоспарлары, дидактикалық құралдарды жаңарту, тірек конспектісін жасау, диагностикалық карта, сызу, бейне фильмдерді алу, кестелер және оқу - әдістемелік құралдарды мектеп бағдарламасындағы білімге сай болуы қажет.

Үшінші бөлім – кабинеттің жұмыс уақыты (сабақтар, қосымша сабақтар, факультативтер).

Кабинет меңгерушісі туралы мәлімет.

Аты-жөні: Күсепбергенова Нұржайдар Көшкінбайқызы

Туған жылы, айы, күні: 01.01.1985

Оқу орны: Қ.Жұбанов атындағы Ақтөбе өңірлік мемлекеттік педагогикалық университеті

Мамандығы: химия

Бітірген жылы: 2018 ж

Білімі: жоғары

Педагогикалық еңбек өтілі: 13 жыл

Санаты:-

Қызмет орны: Бұлақтыкөл орта мектебі

Мектеп: Бұлақтыкөл орта мектебі

Телефон: 87056305075

№ _ КАБИНЕТТІҢ ОҚУ ЖЫЛЫНА ДАЙЫНДЫҒЫ ТУРАЛЫ АКТІСІ

Құжаттар

Қажетті құжаттар		2023-2024		
Паспорты			+	
Техникалық қауіпсіздігі туралы ережесі			+	
Кабинетті пайдалану ережесі			+	
Кабинеттің жұмыс жоспары			+	

№ _ КАБИНЕТТІҢ ОҚУ ЖЫЛЫНА ДАЙЫНДЫҒЫ ТУРАЛЫ АКТІСІ

Құжаттар

Қажетті құжаттар			2022-2023	
Паспорты			+	
Техникалық қауіпсіздігі туралы ережесі			+	
Кабинетті пайдалану ережесі			+	
Кабинеттің жұмыс жоспары			+	

1. Оқу жабдықтарымен толықтыру	+
-оқу -әдістемелік жиынтығы (әдістемелік әдебиеттер, мұғалімдерге қажетті оқулықтар)	+
-типтік тапсырмалар;	+
-тестер;	+
-бақылау жұмыстары;	+
-үлестірімділік материалдар;	+
-слайдтар;	+
-кестелер;	+
-оқулықтар;	+

1. Оқу жабдықтарымен толықтыру	+
-оқу -әдістемелік жиынтығы (әдістемелік әдебиеттер, мұғалімдерге қажетті оқулықтар)	+
-типтік тапсырмалар;	+
-тестер;	+
-бақылау жұмыстары;	+
-үлестірімділік материалдар;	+
-слайдтар;	+
-кестелер;	+
-оқулықтар;	+

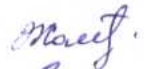
Рұқсат Актісі

Бұлақтыкөл орта мектебі

2023-2024 оқу жылына химия кабинетінің оқу –әдістемелік жабдықталуы, дидактикалық материалдары ,әдістемелік жабдықталуы,жарық жүйесі,кабинеттің жоспары,техникалық құралдар,әдістемелік оқулықтар, санитарлық –гигиеналық жағдайларына байланысты тексеріліп,талапқа сай дайын екендігін растаймыз.

Жаңа оқу жылына кабинеттік жүйеде сабақ өткізуге дайын.

Қол қоюшылар:

- | | |
|--|--|
| 1.Мектеп директоры : | О:Атангарин |
| 2.Директордың оқу әдістемелік
ісі жөніндегі орынбасары: |  Б.Нұрмағанбетова. |
| 3.Кәсіподақ ұйымының төрағасы: |  А.Айдынов |
| 4. Директордың шаруашылық жөніндегі
орынбасары: |  М.Жолин. |
| 5. Мектеп дәрігері: |  С.Азаматова |

Рұқсат Актісі

Бұлақтыкөл орта мектебі

2022-2023 оқу жылына химия кабинетінің оқу –әдістемелік жабдықталуы, дидактикалық материалдары ,әдістемелік жабдықталуы,жарық жүйесі,кабинеттің жоспары,техникалық құралдар,әдістемелік оқулықтар, санитарлық –гигиеналық жағдайларына байланысты тексеріліп,талапқа сай дайын екендігін растаймыз.

Жаңа оқу жылына кабинеттік жүйеде сабақ өткізуге дайын.

Қол қоюшылар:

1.Мектеп директоры :  О:Атангарин

2.Директордың оқу әдістемелік

ісі жөніндегі орынбасары: 

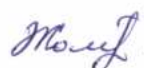
Б.Нұрмағанбетова.

3.Кәсіподақ ұйымының төрағасы:

А.Айдынов 

4. Директордың шаруашылық жөніндегі

орынбасары:

М.Жолин. 

5. Мектеп дәрігері:

С.Азаматова 